



**SOCIETA' DELL'INTERPORTO DI TORINO**

**S.I.TO SPA**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA, DI SICUREZZA ANTINCENDIO E PRESTAZIONI ACCESSORIE NEL COMPLESSO INTERPORTUALE, MODULO A SUD E A NORD DELLA TANGENZIALE DI TORINO.**

<b>Documento del</b>	<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	<b>Ufficio Tecnico</b>	<b>Responsabile Amministrativo</b>
<i>11 APRILE 2016</i>	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

## A) DISPOSIZIONI GENERALI

### 1. CONTENUTO E INFORMAZIONI GENERALI.

**1.1.** Il presente Disciplinare di gara (o anche solo Disciplinare), che costituisce parte integrante e sostanziale del bando cui si riferisce, contiene norme integrative della disciplina dettata dal bando di gara per l'affidamento dell'appalto in epigrafe in ordine all'oggetto e alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di valutazione delle offerte e di aggiudicazione.

L'affidamento in argomento è stato disposto con delibera del Consiglio di Amministrazione della S.I.TO Spa in data 19 febbraio 2016.

**1.2.** Il soggetto aggiudicatore è la Società Interporto di Torino – S.I.TO S.p.A. (“**S.I.TO**”) – Sede Legale: Interporto di Torino - Km 20+500 Tang. Sud - Prima Strada n. 2 - 10043 Orbassano (TO) - Tel. 011-3975975, Fax n. 011-3975775 - e.mail [sitospa@sitospa.it](mailto:sitospa@sitospa.it).

**1.3.** Responsabile del Procedimento è l'Ing. Davide Giaquinta.

**1.4.** Il codice identificativo gara (CIG) è 6658687A55

**1.5.** Il Bando di gara è stato pubblicato sulla GUCE, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici, sul profilo di Committente della Stazione Appaltante indirizzo [www.sitospa.it](http://www.sitospa.it), sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito informatico presso l'Osservatorio, nonché per estratto su 2 quotidiani a diffusione nazionale e locale. La gara avrà luogo mediante procedura aperta ai sensi degli articoli 54 e 55 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. e secondo il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso.

#### **Le spese contrattuali e di pubblicazione sono a carico dell'aggiudicatario.**

**1.6.** Gli operatori economici interessati potranno comunque prendere visione del bando di gara e di tutti i documenti complementari nonché del presente Disciplinare sul profilo di Committente della Stazione Appaltante all'indirizzo [www.sitospa.it](http://www.sitospa.it).

#### **Il sopralluogo è obbligatorio, a pena d'esclusione, dovrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico, con l'ufficio tecnico della S.I.TO Spa, che ne rilascerà attestazione da allegare all'offerta,**

e dovrà essere effettuato nei giorni di martedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00 e comunque **entro e non oltre il 31.05.2016**. La mancata effettuazione del sopralluogo con l'ufficio tecnico della Committente, sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Il soggetto incaricato dal concorrente dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere. Il sopralluogo potrà anche essere effettuato da un

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

rappresentante legale o da un direttore tecnico, come risultanti da certificato CCIAA. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, sia costituendi che già costituiti, il sopralluogo può essere svolto da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati, purché debitamente delegato da tutti detti operatori.

**1.7.** Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra gli operatori economici interessati alla gara e la S.I.TO, anche relativamente alle richieste di chiarimenti, avvengono **esclusivamente** tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [sitospa@pec.it](mailto:sitospa@pec.it); la S.I.TO comunica con gli operatori economici o tramite posta elettronica certificata (PEC) ovvero mediante pubblicazione di comunicazioni/informazioni sul proprio sito web. Le comunicazioni/informazioni pubblicate sul sito si intendono conosciute da tutti gli operatori a far data dalla pubblicazione stessa. Gli operatori economici potranno richiedere informazioni alla S.I.TO Spa tassativamente **entro e non oltre il giorno 31.05.2016**. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Forme di comunicazione differenti da quelle sopra indicate non verranno prese in considerazione. Le suddette richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

A tali richieste, che devono essere trasmesse esclusivamente con e-mail all'indirizzo [sitospa@pec.it](mailto:sitospa@pec.it), verrà data risposta entro il giorno **2.06.2016**

**1.8.** Finanziamento: Fondi privati

**1.9.** Pagamenti e fatturazione: avverranno secondo le modalità stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto. Si precisa che il rispetto della modalità inerente la procedura di pagamento esplicitata nel CSA è condizione necessaria per la decorrenza del termine di pagamento. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

**1.10.** Durata dell'appalto o termine d'esecuzione: l'appalto avrà durata di due anni a decorrere dalla data della stipula del relativo Contratto o dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, ex art. 11 comma 9 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i., con riserva dell'esercizio della facoltà di proroga. E' escluso il rinnovo tacito.

Si precisa sin d'ora che l'Ente Appaltante, alla data di scadenza del contratto, si riserva la possibilità di applicare, la procedura negoziata prevista all'art. 57 comma 5 lettera b) del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere alla consegna anticipata sotto le riserve di legge.

**1.11.** La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario dichiarati dagli operatori economici in sede di gara avverrà ai sensi e con le modalità stabilite dall'articolo 48 del Codice dei Contratti e dall'art. 6 Bis del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i e della Deliberazione dell'AVCP (ora ANAC) n. 111/2012 **attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS.**

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

**La documentazione dovrà altresì essere inviata in busta chiusa a pena di esclusione.**

**Le verifiche verranno effettuate con il sistema AVCPASS, nel caso di impossibilità a utilizzare il sistema informatico citato si procederà con la verifica dei requisiti inviando le richieste agli enti preposti.**

1.12. Con delibera del Consiglio d'Amministrazione della S.I.TO SpA in data 19 febbraio 2016, la S.I.TO Spa ha approvato il testo del bando di gara.

## **B) OGGETTO**

### **2. OGGETTO DELL'APPALTO**

2.1. L'appalto ha ad oggetto l'affidamento dei servizi di sorveglianza e custodia, di sicurezza antincendio e prestazioni accessorie nel complesso interportuale, modulo a sud e a nord della tangenziale di Torino, come meglio specificati nel Capitolato speciale di appalto.

2.2. Il servizio sarà espletato secondo le modalità e nei tempi e nei luoghi indicati nel Capitolato Speciale di appalto e nello schema di contratto. Detto Capitolato Speciale di appalto contiene anche l'indicazione delle specifiche tecniche minime che i servizi sopra indicati debbono possedere.

Gli aspetti qualitativi dell'offerta verranno valutati in base ai criteri e nei limiti di cui al presente Disciplinare.

2.3. Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili alla Stazione Appaltante, la stessa potrà sospendere del tutto o in parte l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa, dal giorno in cui questa si è verificata.

### **3. IMPORTO**

3.1. L'importo stimato totale dei servizi per i due anni è pari a Euro 544.083,77 oltre a IVA di legge, così suddivisi: Euro 541.883,77 per il servizio e Euro 2.200,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il corrispettivo dell'appalto è suscettibile di revisione periodica ai sensi dell'articolo 115 del D.lgs n. 163/2006 e smi.

Qualora l'Ente Appaltante decida di avvalersi della procedura negoziata ai sensi e per gli effetti dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D.lgs. 163/2006 e smi, la spesa complessiva stimata dei servizi per il successivo biennio sarà pari ad **Euro 544.083,77** oltre a IVA di legge e quindi per complessivi **Euro 1.088.167,54** oltre a IVA di legge.

3.2. L'importo stimato è da intendersi indicativo e non impegnativo per la S.I.TO S.p.A.

Si precisa che la S.I.TO. S.p.A. non assume alcun impegno formale circa l'effettiva consistenza del servizio che sarà determinata dalle reali esigenze dell'andamento del servizio con attenzione alle condizioni interportuali e/o alle eventuali richieste degli utenti allocati.

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

In particolare, nel caso in cui si rendesse necessario, in corso d'esecuzione, un aumento od una diminuzione del servizio, nelle sue varie forme, l'affidatario sarà obbligato ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto del prezzo d'appalto alle stesse condizioni del contratto.

Inoltre, per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili alla Stazione Appaltante, la stessa potrà sospendere del tutto o in parte l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa, dal giorno in cui questa si è verificata.

**3.3.** Il subappalto è consentito nei limiti del 30% dell'importo del contratto, nel rispetto delle condizioni stabilite dall'art. 118 del Codice degli Appalti.

Non vi sono prestazioni secondarie.

**3.4.** Con riferimento alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, si precisa che è stato redatto apposito documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) nel quale sono indicate le misure di cooperazione e di coordinamento con l'appaltatore ai fini della eliminazione delle interferenze, fermi restando i costi della sicurezza afferenti all'esercizio delle attività svolte da ciascuna impresa che rimangono a carico delle imprese medesime. E' fatta salva l'eventuale necessità di apportare modifiche al documento medesimo in sede di allegazione del DUVRI al contratto di appalto.

#### **4. MODALITA', TEMPO E LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI**

**4.1.** Le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere rese presso tutta l'area interportuale nella zona a Nord e a Sud della Tangenziale di Torino.

**4.2** L'elencazione completa delle prestazioni è contenuta nel Capitolato Speciale di Appalto.

**4.3.** La durata dell'appalto è prevista in anni due.

**4.4.** Le prestazioni di cui ai commi 1 e 2 dovranno avvenire secondo le modalità e tempi contenuti nel Capitolato Speciale di appalto.

### **C) SOGGETTI**

#### **5. SOGGETTI AMMESSI**

**5.1.** Sono ammessi alla gara i soggetti indicati dall'art. 34 del Codice degli Appalti, sia con idoneità individuale che plurisoggettiva, nonché gli operatori economici stranieri alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice.

**5.2.** È consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti raggruppati e/o consorziati, anche se non ancora costituiti.

**5.3.** I soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. f-bis) del Codice si qualificano producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alle gare. È salvo il disposto dell'articolo 38, comma 5, del Codice.

**5.4.** È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei soggetti raggruppati o consorziati, costituiti o costituendi, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta.

**5.5.** L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

## **6. LIMITAZIONI ALLA PARTECIPAZIONE**

**6.1.** E' vietata la presentazione di più offerte da parte del medesimo concorrente; è considerato tale anche chi concorre sia come singolo sia raggruppati con altri ovvero il raggruppamento che abbia in comune uno o più soggetti con altro/i raggruppamento/i.

**6.2.** Nei casi indicati dal comma precedente, la Commissione di Gara provvederà alla **automatica esclusione** dalla gara dei concorrenti che abbiano violato il divieto.

**6.3.** Non è ammessa la partecipazione alla procedura a concorrenti per i quali sussistano le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D. Lgs. N. 159/11 e smi.

## **D) REQUISITI DI QUALIFICAZIONE**

### **7. POSSESSO DEI REQUISITI**

**7.1.** I soggetti che intendono partecipare alla gara devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti di qualificazione specificati nel presente paragrafo D).

**7.2.** Il possesso dei requisiti richiesti potrà essere attestato tramite dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi e con le forme del D.P.R. n. 445/2000.

**7.3.** Nel caso di concorrenti raggruppati, costituiti o costituendi, nell'offerta dovranno essere specificate le rispettive quote di partecipazione alla Società stessa e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso di concorrenti consorziati o raggruppati, costituiti o costituendi, i requisiti di qualificazione dovranno essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%. I requisiti devono essere soddisfatti in misura totale. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede d'offerta i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.

**7.4.** Nel caso di consorzi costituiti o costituendi, **dovranno obbligatoriamente** essere indicati i nominativi delle ditte consorziate che eseguiranno il servizio, le quote in percentuale e le parti del servizio che eseguiranno le medesime.

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

I requisiti di qualificazione dovranno essere posseduti dalle ditte consorziate che eseguiranno il servizio in base alle quote in percentuale dichiarate.

## **8. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

**8.1. Sono esclusi dalla partecipazione alla gara**, i concorrenti che non siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice.

**8.1-bis.** I casi di esclusione previsti dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.

**8.2.** Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera m-quater) dell'Art. 38 del Codice dei Contratti, i concorrenti allegano, alternativamente: a) la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura; b) la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

**8.3.** Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, la stazione appaltante chiederà se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

**8.4.** Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

**8.5.** Nel caso di soggetti comunque raggruppati, anche costituendi, i requisiti di ordine generale debbono essere posseduti da ciascun componente.

## **9. REQUISITI RELATIVI ALLA CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**

<b>Documento del</b>	<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	<b>Ufficio Tecnico</b>	<b>Responsabile Amministrativo</b>
<i>11 APRILE 2016</i>	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

**9.1.** I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

a) aver conseguito un fatturato globale di impresa, negli ultimi tre esercizi, complessivamente non inferiore ad Euro 2.400.000,00, importo al netto dell'IVA di legge, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

b) aver conseguito un fatturato per servizi analoghi a quelli oggetto della gara negli ultimi tre esercizi, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, con l'indicazione dell'importo al netto dell'IVA, che non dovrà essere inferiore ad Euro 800.000,00, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

**9.2.** In caso di soggetti raggruppati o consorzi, costituiti o costituendi, i requisiti di cui al presente art. 9, dovranno essere posseduti nel rispetto di quanto stabilito ai precedente artt. **7.3 e 7.4.**

**9.3** In sede di verifica ex art. 48 del Codice o a seguito dell'aggiudicazione i requisiti di cui al presente art. 9 saranno dimostrati nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 41 del Codice.

## **10. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

**10.1.** I concorrenti, se operatori economici italiani o di altro Stato membro della UE residenti in Italia, devono, essere iscritti nel Registro della C.C.I.A.A. o nel Registro equipollente nel Paese di appartenenza per attività corrispondenti all'oggetto dell'appalto, ovvero, devono produrre documentazione o certificazioni equivalenti nel caso di concorrenti non soggetti a tale iscrizione e devono comunque essere in possesso delle autorizzazioni previste per poter prestare nel proprio paese d'origine le prestazioni oggetto dell'appalto.

Si precisa che i documenti di cui al punto 10.1. dovranno essere prodotti in originale o copia conforme all'originale sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi;

**10.2.** In caso di soggetti consorziati o raggruppati, costituiti o costituendi, il requisito di iscrizione di cui al presente articolo deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate in riferimento all'attività e alle prestazioni che essa si impegna a svolgere nell'atto di offerta.

**10.3.** In sede di verifica ex art. 48 del Codice o a seguito dell'aggiudicazione i requisiti di cui al presente art. 10 saranno dimostrati nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 39 del Codice.

A seguito di aggiudicazione o in sede di verifica ex art. 48 del Codice, i requisiti di cui al presente art. 10 sono comprovati mediante il Certificato o Visura Camerale rilasciato/a dalla CCIAA ovvero, nel caso di candidati non soggetti a tale iscrizione, mediante documenti equivalenti **di data non anteriore a 6 mesi dalla data di presentazione**, nonché mediante gli atti di autorizzazione previsti per poter prestare nel proprio paese d'origine le prestazioni oggetto dell'appalto.

## **11. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

**11.1.** I partecipanti dovranno aver eseguito servizi negli ultimi tre anni presso enti pubblici o privati, con

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio



l'indicazione di due contratti per servizi eseguiti analoghi a quelli oggetto della gara il cui importo, di ogni contratto per il triennio, non deve essere inferiore a Euro 400.000,00.

**11.2.** In sede di verifica ex art. 48 del Codice o a seguito dell'aggiudicazione, i requisiti di cui al presente art. 11 sono dimostrati con la produzione di idonea documentazione valida ai sensi di legge. La documentazione, dovrà essere prodotta in originale o copia conforme all'originale, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi.

La verifica dei requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale avviene attraverso l'utilizzo del Sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e smi. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass e richiedere il rilascio del PassOE.

## **12. POSSESSO DEI REQUISITI IN CASO DI AVVALIMENTO**

**12.1.** L'avvalimento è ammesso nel rispetto delle prescrizioni del Codice e di quanto previsto nel presente Disciplinare con riferimento, in particolare, all'art. 16.

**12.2.** I concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 9, comma 1, lett. a) e b), nonché quelli di cui all'art. 11, avvalendosi dei requisiti e/o delle risorse posseduti da altro soggetto (impresa ausiliaria).

**12.3.** Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente o avvalente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base della procedura.

**12.4.** Il concorrente o avvalente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

## **E) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

### **13. ISTANZE, DICHIARAZIONI, DOCUMENTI E AUTOCERTIFICAZIONI**

**13.1.** A pena di esclusione dalla gara, le offerte debbono rispettare le prescrizioni del presente articolo.

**13.2.** Le istanze, le dichiarazioni, le certificazioni e ogni altro documento che a norma del presente Disciplinare i concorrenti facciano pervenire alla Stazione Appaltante, devono essere redatti in carta libera, in modo chiaro e leggibile in lingua italiana e, se redatti in altra lingua, devono essere accompagnati da traduzione giurata; la traduzione giurata è l'unica fidefacente e vincola l'offerente nei confronti della Stazione Appaltante. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**13.3.** Ove il presente Disciplinare preveda l'obbligo di sottoscrizione da parte dell'offerente, si intende che tale sottoscrizione deve essere autenticata nelle forme di legge. In alternativa all'autenticazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore/i in corso di validità. La sottoscrizione

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

può essere apposta anche da un procuratore del legale rappresentante. **Si precisa che, in caso di sottoscrizione della documentazione di gara da parte di procuratori, dovrà obbligatoriamente essere allegata in copia la relativa procura.** Si precisa che la copia delle eventuali procure, nonché dei documenti di identità dei sottoscrittori sono considerati elementi non essenziali ai fini dell'applicazione di quanto indicato all'art. 15.2. **DISPOSIZIONI IN MERITO ALLA LEGGE n. 114/2014**

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano le previsioni dell'art. 38 – c. 5, dell'art. 39 – c. 2, dell'art. 45 – c. 6 e dell'art. 47 del D. Lgs. N. 163/2006 e smi.

**13.4.** Le firme e le sigle di cui al presente articolo, ove non sia diversamente previsto, vengono apposte:

- a) nel caso di impresa individuale, dal titolare dell'impresa concorrente;
- b) nel caso di enti o società, dal rappresentante legale;
- c) nel caso di concorrente in forma di associazione temporanea o di consorzio, non ancora costituiti, dal titolare o legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio;
- d) nel caso di concorrente in forma di associazione temporanea o di consorzio costituiti, dal titolare o legale rappresentante del soggetto capogruppo.

**13.5.** A pena di esclusione, gli importi contenuti negli atti e documenti di cui al presente articolo devono essere espressi in Euro e, se espressi in altra valuta, devono essere affiancati dall'importo in Euro.

**13.6.** Il mancato, inesatto, tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46 – c. 1 – del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate **costituisce causa di esclusione.**

#### **14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**14.1.** A pena di esclusione, l'offerta dovrà essere indirizzata a: Società Interporto di Torino – S.I.TO S.p.A., Ufficio protocollo – Prima Strada n. 2 – 10043 Orbassano (TO) e pervenire presso la sede della S.I.TO S.p.a. al seguente indirizzo: Interporto di Torino - Km 20+500 Tang. Sud - Prima Strada n. 2 - 10043 Orbassano (TO) - **entro le ore 12,00 del 8 giugno 2016**, mediante una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno;
- b) mediante agenzia di recapito autorizzata;
- c) consegna a mano del plico (in tale ipotesi, S.I.TO rilascerà apposita ricevuta).

**14.2.** Il termine di presentazione dell'offerta di cui al comma 1 è inderogabile e il rischio di mancato recapito, quale che ne sia il motivo, resta a carico esclusivo del mittente. Qualunque sia la modalità di spedizione o di consegna, farà fede della data e dell'ora di arrivo il timbro di protocollo che verrà apposto sul

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

plico dalla Stazione Appaltante. I plichi che pervenissero oltre la data e l'ora su indicati non saranno presi in considerazione. Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente. L'Ente Appaltante non assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi da parte degli incaricati alla consegna. Non fa fede la data del timbro postale. Il recapito intempestivo dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti

**14.3. A pena di esclusione**, il plico contenente la busta con la documentazione amministrativa, e la busta con l'offerta economica, chiuso e idoneamente sigillato con ceralacca o altra modalità equivalente, va controfirmato sui lembi di chiusura e deve riportare al suo esterno la denominazione del concorrente mittente nonché i suoi recapiti e la dicitura: ***“Offerta per la gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sorveglianza e custodia, di sicurezza antincendio e prestazioni accessorie nel complesso interportuale, moduli a sud e a nord della tangenziale di Torino”***. Per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica tale da rendere chiuso il plico e le buste, attestante quindi l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste ivi contenute.

Si precisa che per i concorrenti consorziati o raggruppati, costituiti o costituendi dovranno essere rigorosamente riportati all'esterno del plico i nominativi e i recapiti di tutti i singoli soggetti che ne fanno parte.

**14.4.** A pena di esclusione, il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca o altra modalità equivalente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura del servizio, rispettivamente “BUSTA A - documentazione amministrativa”, “BUSTA B - Offerta tecnica”, “BUSTA C - Offerta economica”. Si applica l'ultimo periodo del precedente comma.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e dall'offerta tecnica costituirà motivo di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o in aumento.

## **15. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**15.1.** La “BUSTA A) – Documentazione Amministrativa deve rispettare le prescrizioni del presente articolo e deve contenere tutti i documenti e le dichiarazioni di seguito indicati.

### **A) Istanza di partecipazione alla presente gara**

La domanda di partecipazione in carta libera deve essere sottoscritta dall'offerente come specificato nei precedenti articoli 13.3 e 13.4

### **B) Dichiarazioni/allegazioni del soggetto offerente**

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

Nell'istanza di partecipazione alla gara, di cui alla precedente lettera A), ovvero in atto separato sottoscritto dai soggetti di cui all'art. 13, l'offerente deve dichiarare in carta libera il possesso dei requisiti sottoindicati, mediante una o più dichiarazioni sostitutive **sottoscritte dall'offerente come specificato nei precedenti articoli 13.3 e 13.4** redatte nel rispetto delle modalità stabilite dal D.P.R. n. 445/2000 e smi:

***1) l'iscrizione presso una Camera di Commercio ovvero per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, l'iscrizione presso Istituto/Registro analogo, con le seguenti necessarie indicazioni:***

– data d'iscrizione – numero – natura giuridica – denominazione – sede legale – data inizio attività – data fine attività – oggetto dell'attività – generalità degli amministratori e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. – Codice Fiscale e Partita I.V.A.

In alternativa alla dichiarazione sopradescritta si potrà allegare copia conforme del Certificato o Visura C.C.I.A.A. ai sensi del DPR 445/2000 e smi in corso di validità, oppure analogo documento per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea.

2) dichiarare di non rientrare nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs n. 163/2006 e smi lettere dalla a) alla m-quater). Si precisa che ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.lgs n. 163/2006 e smi le eventuali condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione devono essere indicate. Tale dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni relative all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 e smi lettere b), c) ed m-ter) dovranno essere rese da eventuali altri soggetti muniti di potere di rappresentanza, dai direttori tecnici, nonché dai cessati dalla carica negli ultimi tre anni;

3) dichiarare l'acquisita conoscenza delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito o influire nella determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e che, comunque, possano influire sull'esecuzione dell'appalto; di essersi recato sul luogo di esecuzione dei servizi, di avere preso visione delle condizioni di accesso; dichiarazione che, nella formulazione dell'offerta, si è tenuto altresì conto del costo dei materiali a consumo, anche in relazione agli utenti (interni e/o esterni) presenti nelle sedi;

4) dichiarare l'acquisita conoscenza, presa visione e l'accettazione incondizionata, senza riserva alcuna, di tutte le clausole e condizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato speciale di appalto, nello schema di contratto, nel DUVRI, e nei documenti richiamati in tali atti;

5) dichiarare che tutti i documenti d'appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente i servizi oggetto dell'appalto e a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte dei servizi; di ritenerli del tutto congrui in relazione

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

alla natura della procedura, di comprenderne pienamente e di accettarne ogni effetto giuridico ad essi connesso, con rinuncia a ogni successiva contestazione;

**6)** dichiarare di aver preso visione dei rischi specifici e di interferenza presenti nel luogo di lavoro oggetto dell'appalto (DUVRI);

**7)** dichiarare di essersi recato sul luogo di esecuzione dei servizi, di avere preso visione della viabilità di accesso;

**8)** dichiarare che l'offerente ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i. esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti alla Stazione Appaltante ai soli fini della partecipazione alla gara;

**9)** dichiarare l'eventuale intenzione di procedere al subappalto, nei limiti stabiliti dal presente Disciplinare, specificando le prestazioni che si intendono subappaltare a soggetti in possesso degli adeguati requisiti. In mancanza di tale dichiarazione si intende che il concorrente non vuole procedere ad alcun subappalto;

**10)** dichiarare di non essersi avvalso dei piani di emersione di cui alla legge 383/2001, ovvero di essersi avvalso dei piani di emersione di cui alla legge 383/2001 e che il periodo di emersione si è concluso;

**11)** dichiarare che nella formulazione dell'offerta si è tenuto conto degli oneri previsti dalle disposizioni relative alle condizioni di lavoro, previdenziali e assistenziali in vigore nella provincia di Torino;

**12)** dichiarare che l'offerta nel suo complesso, compresa offerta tecnica ed economica, è valida e irrevocabile per almeno 180 giorni a partire dalla data di scadenza di presentazione delle offerte;

**13)** dichiarare di impegnarsi, per tutta la durata contrattuale, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel CCNL di categoria e degli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgeranno o servizi in argomento nonché a pagare i contributi previdenziali e assicurativi e a provvedere, a propria cura e spese, alla puntuale osservanza delle prescrizioni legislative e regolamentari relative al contratto di lavoro, alle malattie professionali, all'assistenza sanitaria dei dipendenti;

**14)** dichiarare di assumere a proprio rischio tutti gli oneri previdenziali di legge e assicurativi, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;

**15)** dichiarare di accettare tutte le condizioni contrattuali e le penalità indicate nella documentazione di gara;

**16)** dichiarazione dell'inesistenza di tutte le cause ostative di partecipazione alla procedura di cui al D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. (disposizioni antimafia);

**17)** dichiarare di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto (art. 3), consapevole delle sanzioni previste dalla stessa legge (art. 6) e di accettare, sin d'ora che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale causa di risoluzione del contratto ai sensi del comma 9-bis del medesimo articolo 3;

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

18) dichiarare di aver effettuato uno studio approfondito del servizio posto a base di gara e di ritenerlo adeguato e realizzabile per l'offerta economica presentata;

19) dichiarare di accettare la consegna anticipata, ai sensi di Legge, da parte della Committente in pendenza della stipula del contratto;

20) dichiarare che, nella formulazione dell'offerta, si è tenuto conto dei costi per la sicurezza, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 86, commi 3 bis e ter del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., nonché del costo del lavoro – come determinato periodicamente dal Ministero del Lavoro – del settore merceologico oggetto delle prestazioni dell'appalto;

21) dichiarare di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese di pubblicità di cui al secondo periodo del c. 7 dell'art. 66 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i., ai sensi dell'art. 34 – c. 35 – delle Legge n. 221/2012;

22) dichiarare di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico della S.I.TO Spa disponibile sul sito internet della Società: [www.sitospa.it](http://www.sitospa.it), emanato ai sensi del D. Lgs. N. 231/2001 e s.m.i., e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i vincoli ivi contenuti, e di avere preso visione del modello organizzativo gestione e controllo – MOGC - con riferimento al Piano della Prevenzione alla corruzione pubblicato sul sito internet della Società: [www.sitospa.it](http://www.sitospa.it) e di impegnarsi al rispetto dei principi contenuti in tali documenti.

Di essere pienamente edotto che, nel caso di inosservanza della clausola sopracitata, si procederà all'esclusione dalla procedura di gara o alla risoluzione del relativo contratto di appalto;

23) dichiarare di possedere i requisiti di carattere professionale di cui all'art. 39 D.Lgs. 163/2006;

24) dichiarare di trovarsi in una situazione di piena regolarità contributiva come attestato dal DURC (Documento Unico sulla regolarità Contributiva) al momento di presentazione di istanza di partecipazione alla gara;

25) dichiarare di non avere debiti e/o pendenze nei confronti dell'Ente Appaltante;

26) dichiarare di avere adempiuto alla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99);

*oppure, (qualora non soggetti agli obblighi)*

la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla Legge n. 68/99;

27) dichiarare di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

*oppure,*

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure,*

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

28) dichiarare di essere in possesso (o di impegnarsi a stipulare la relativa polizza entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva di assicurazione RCT per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del servizio secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale d'appalto.

29) dichiarare che in caso di aggiudicazione del servizio, il personale che sarà impiegato nell'esecuzione dello stesso è in possesso dell'Attestato di Idoneità Tecnica di addetto al Servizio Antincendio rilasciato dal comando dei Vigili del Fuoco per la gestione degli Incendi a rischio Elevato (D.M. 10 marzo 1998 – art. 6 e Legge dello Stato n. 609/1996 – art. 3) nonché l'Attestato di partecipazione al Corso di Primo Soccorso, in base alla vigente normativa in materia.

**In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi gli stessi dovranno:**

L'istanza di partecipazione alla gara dovrà essere presentata in **forma congiunta e sottoscritta** da tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo/consorzio, **pena l'esclusione dalla gara.**

a) nel caso in cui l'offerente sia un soggetto comunque raggruppato, oltre a quanto previsto all'art. 15 punti A) B) C) D) dovrà:

- allegare il mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite risultante da scrittura privata autenticata.

- procura con la quale viene conferita la rappresentanza risultante da atto pubblico;

E' ammessa la presentazione sia del mandato, sia della procura, in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

- dichiarare, le rispettive quote percentuali di partecipazione alla Società e le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno assunte da ogni singolo componente dell'associazione;

b) nel caso in cui l'offerente sia un raggruppamento costituendo, oltre a quanto previsto all'art. 15 punti A) B) C) D) dovrà:

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

- dichiarare che tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento si impegnano a costituirsi, in caso di aggiudicazione, in ATI, indicando l'impresa capogruppo alla quale intendono conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza;

- le imprese associate, dovranno altresì dichiarare che si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 comma 8 D.lgs n. 163/2006 e smi.

- dichiarare le rispettive quote percentuali di partecipazione alla Società e le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno assunte da ogni singolo componente dell'associazione;

- l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;

c) nel caso in cui l'offerente sia un consorzio, oltre a quanto previsto all'art. 15 punti A) B) C) D) dovrà:

- allegare l'atto costitutivo del consorzio in originale o copia dichiarata conforme all'originale ai sensi del DPR 445/2000 e smi;

- dichiarare e indicare per quali consorziati il consorzio concorre;

- le imprese che costituiscono il consorzio, dovranno altresì dichiarare che si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 comma 8 D.lgs n. 163/2006 e smi.

- dichiarare le rispettive quote percentuali di partecipazione al Consorzio e le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno assunte da ogni singola impresa componente il consorzio;

- l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il consorzio.

**C) REQUISITI RELATIVI ALLA CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA – Art. 41 comma 1 lett.c) del D.lgs 163/2006 e smi**

a) I partecipanti dovranno dichiarare di aver conseguito un fatturato globale di impresa, negli ultimi tre esercizi annuali, complessivamente non inferiore ad Euro 2.400.000,00, importo al netto dell'IVA di legge, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

b) I partecipanti dovranno dichiarare aver conseguito un fatturato per servizi analoghi a quelli oggetto della gara negli ultimi tre esercizi, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, con l'indicazione dell'importo al netto dell'IVA, che non dovrà essere inferiore ad Euro 800.000,00, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

In caso di soggetti consorziati o raggruppati, costituiti o costituendi, i requisiti, dovranno essere posseduti nel rispetto di quanto stabilito secondo le quote rispettive di partecipazione dichiarate in ossequio ai precedenti artt. 7.3 e 7.4.

**D) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE – Art. 42 comma 1 lett. a) del D.lgs 163/2006 e smi**

I partecipanti dovranno presentare una dichiarazione con l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio



tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, presso enti pubblici o privati, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati dei servizi, con l'indicazione di almeno due contratti per servizi analoghi a quelli oggetto della gara il cui importo dei servizi eseguiti, per ogni contratto per il triennio, non deve essere inferiore a Euro 400.000,00.

#### **E) Cauzione provvisoria e impegno per la garanzia definitiva**

All'istanza di partecipazione alla gara cui alla precedente lett. A) deve inoltre essere allegata:

la documentazione in originale comprovante l'avvenuta costituzione di cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, da prestarsi ai sensi degli artt. 75 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 207/2010 e smi. La fideiussione o la polizza fideiussoria dovrà prevedere espressamente, l'impegno, ai sensi del comma dell'art. 75, comma 8, del Codice, del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario dell'appalto, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, cc, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante, nonché contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La cauzione provvisoria dovrà contenere, la dichiarazione del fideiussore a garanzia non solo della mancata sottoscrizione del contratto, ma anche di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Tale fideiussione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Dovranno essere rispettate, le norme vigenti e gli schemi di polizza tipo di cui al D.M. n. 123/2004. La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari regolarmente iscritti all'Albo competente.

Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del D.lgs. n. 163/2006 dovrà essere allegata, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, rilasciata da organismi accreditati.

Si richiama altresì quando indicato all'art. 75 comma 7 del D. Lgs n. 163/2006 e smi così modificato dall'art. 16 comma 1 dalla Legge n. 221 del 28 dicembre 2015. In tale caso, per fruire del beneficio in argomento, il concorrente dovrà allegare la pertinente documentazione in originale o copia conforme all'originale ai sensi del ai sensi del DPR 445/2000 e smi.

Per beneficiare di tale riduzione, in caso di:

- raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario, è necessario che tutti gli operatori economici (facenti parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio) siano in possesso della

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

certificazioni e/o documentazioni richieste dalla norma. Viceversa, *qualora solo alcuni operatori economici ne fossero in possesso*, il raggruppamento temporaneo o il consorzio non potrà godere della riduzione della garanzia.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire anche il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 38 comma 2 bis e art. 46 comma 1 ter del Codice degli Appalti nella misura pari a Euro 800,00; dovrà essere reintegrata qualora la stessa venisse parzialmente escussa per il pagamento della sanzione pecuniaria.

Nel caso di partecipazione alla gara di Associazione Temporanea d'Imprese o di consorzi costituenti, la polizza o fideiussione mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria dovrà essere necessariamente intestata e sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

La cauzione provvisoria verrà svincolata ex art. 75 comma 9, del Dlgs n. 163/06 con la comunicazione di cui all'art. 79 comma 5 lett. a) del Codice degli Appalti.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria sia rilasciata da Agenzia Assicurativa, dovranno essere indicati l'indirizzo, i riferimenti telefonici e tutti i recapiti della medesima.

#### **F) Ricevuta versamento in favore Autorità Nazionale Anticorruzione**

Ricevuta di versamento del contributo di € 70,00 (codice CIG 6658687A55) da riportare nella causale delle ricevute stessa) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Si rammenta che i partecipanti sono tenuti a comunicare gli estremi del versamento effettuato al sistema di riscossione all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata previo pagamento della sanzione pecuniaria. In caso di mancata sanatoria, l'Ente Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

**G)** documento **PASSOE** rilasciato dall'AVCPASS, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile sul sito web dell'Autorità, fra i servizi ad accesso riservato secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale e speciale dichiarati dal concorrente in sede di gara. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i., andrà prodotto anche il PassOE relativo all'impresa ausiliaria.

#### **H) Attestato di sopralluogo**

Nella Busta "A" andrà inserita l'attestazione della Stazione Appaltante di avvenuta visita dei luoghi da effettuarsi con le modalità indicate all'art. 1.6.

#### **I) Ulteriori dichiarazioni a carico dei concorrenti**

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

In atto separato sottoscritto dai soggetti di cui all'art. 13, l'offerente deve dichiarare in carta libera, mediante una o più dichiarazioni sostitutive **sottoscritte dall'offerente come specificato nel precedente articolo 13.3 e articolo 13.4** redatte nel rispetto delle modalità stabilite dal D.P.R. n. 445/2000 e smi:

a) di autorizzare l'Ente Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti di cui alla Legge 241/90.

In assenza della dichiarazione di cui sopra la Stazione Appaltante consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 13 del D. lgs. 163/2006, ai concorrenti che lo richiedono;

b) dichiarazione, ai sensi di quanto previsto all'art. 79, commi 5 bis e 5 quinquies, del D. Lgs. n. 163/2006, indicante il domicilio eletto per le comunicazioni e il numero di fax/posta elettronica ai fini dell'invio delle stesse, corredato *dall'espressa autorizzazione* al suo utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi.

Per le comunicazioni da parte della Stazione Appaltante dovranno altresì essere indicati:

- indirizzo di posta elettronica certificata al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, D.Lgs. 163/2006;
- il numero telefonico e il numero di fax;
- indirizzo della sede legale.

## **15.2. DISPOSIZIONI IN MERITO ALLA LEGGE n. 114/2014**

1. **Si avverte sin d'ora che le dichiarazioni e documentazioni dell'art. 15.1 punti A) B) C) D) E) F) G) H) sono essenziali ai fini dell'applicazione dell'art. 38 – c. 2 Bis e art. 46 – c. 1** ter del D. Lgs. n. 163/2006 e smi.

Si applicano le disposizioni previsti all'articolo 39 della legge 114/2014 commi 1-2-3 e più precisamente:

1) All'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., il comma 2-bis, prevede che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000,00 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.».

2) All'articolo 46 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, il comma «1-ter prevede che le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.».

3) Le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 all'articolo 39 della legge 114/2014 e s.m.i., si applicano alle procedure di affidamento indette successivamente alla data di entrata in vigore del presente decreto.

2. La sanzione pecuniaria è stabilita in misura pari a **Euro 800,00**.

3. La sanzione pecuniaria pari a **Euro 800,00**, si applica una sola volta, indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete o con irregolarità essenziali.

4. Ai fini della sanatoria si assegnerà al concorrente un termine di giorni dieci perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del citato termine, la Commissione di Gara comunica l'esclusione del concorrente dalla gara alla SITO Spa, per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria, per la possibile segnalazione all'Autorità, riservandosi anche l'applicazione di norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

5. Le dichiarazioni di cui all'art. 15.1 lettera D sono considerate non essenziali.

## **16. FORMA DELLA DOMANDA IN CASO DI AVVALIMENTO**

**16.1.** Oltre alle istanze, dichiarazioni e documentazione indicata nell'articolo precedente, ove l'offerente intenda fare ricorso all'avvalimento di cui all'art. 49 del Codice deve contenere la dichiarazione di volersi avvalere dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di un'impresa ausiliaria.

**16.2.** Alla dichiarazione di cui al comma precedente, l'offerente deve allegare la seguente documentazione:

*a)* una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del Codice, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

*b)* una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice;

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'impresa avvalente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Codice né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 del Codice con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) alla dichiarazione di cui al comma 1 del presente articolo deve essere allegato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa avvalente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dei concorrenti, in ragione dell'importo a base di gara.

## **17. BUSTA B - OFFERTA TECNICA (Progetto tecnico)**

**17.1.** La "BUSTA B) - Offerta tecnica" deve contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta tecnica, nella quale si deve indicare il dettaglio di tutti gli elementi specificati dal bando di gara, relativamente a:

1. Gestione del Servizio
2. Organizzazione
3. Monitoraggio quotidiano del servizio

come meglio dettagliato al punto 19.1

**17.2.** L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta in calce dai concorrenti secondo le modalità di cui all'art. 13 del presente Disciplinare.

**Si precisa che l'Offerta dovrà, contenere un massimo di trenta pagine formato A/4.**

**A garanzia della par condicio dei concorrenti, le relazioni che presenteranno un numero di pagine superiori al limite sopra indicato, saranno valutate esclusivamente sulla base di quanto offerto nei predetti limiti. Pertanto le maggiori pagine non saranno prese in considerazione.**

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

## 18. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

18.1. La “BUSTA B) - Offerta economica” deve indicare espressamente, in lettere e cifre, il ribasso percentuale sull’importo a base d’asta al netto dell’IVA di legge; tale busta non deve contenere altri documenti. In caso di discordanza fra l’indicazione del ribasso in cifre e in lettere, sarà ritenuta valido quello in lettere. Il ribasso in cifre dovrà essere troncato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

**L’impresa partecipante dovrà altresì indicare, a pena di esclusione, la stima dei costi della sicurezza aziendale per l’esecuzione del servizio, come normato dall’art. 87 – comma 4 – del Codice Appalti.**

L’offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell’Impresa partecipante.

**All’offerta dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore/i in corso di validità.**

18.2. Non sono ammesse **a pena di esclusione** offerte in aumento, alternative o condizionate.

18.3. L’offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta, per esteso e con firma leggibile, in calce dai concorrenti.

## F) VALUTAZIONE DELL’OFFERTA

### 19. ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA

19.1. La determinazione del punteggio e l’aggiudicazione al concorrente che conseguirà il maggior punteggio, deriva dalla somma dei punti riportati in relazione ai seguenti parametri tecnici ed economici:

#### OFFERTA TECNICA

#### A – Criteri di valutazione dell’Offerta tecnica – Totale Punti 70

ELEMENTO	PUNTEGGIO
<b>1. GESTIONE DEL SERVIZIO</b>	<b>25</b>
a. modalità di gestione del servizio, di presidio e tutela dell’area interportuale in relazione alle esigenze dell’Interporto di Torino.	5
b. modalità gestione delle sostituzioni/turnazioni degli addetti.	5
c. modalità di gestione delle criticità quotidianamente riscontrate negli immobili in gestione alla S.I.TO Spa.	5
d. modalità di gestione delle criticità quotidianamente riscontrate per la viabilità quali, ad esempio, incidenti tra veicoli, danneggiamento guard rail, presenza di buche nel manto stradale, circolazione del traffico.	5

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

e. modalità di gestione dell'emergenza ai sensi del DPR 151/2011, attività "Interporto" e controllo delle attrezzature e ausili antincendi delle parti comuni dell'interporto nonché degli immobili in gestione alla S.I.TO Spa., nel rispetto della emanata Regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio degli interporti, con superficie superiore a 20.000 m <sup>2</sup> , e alle relative attività affidatarie. (GU n.173 del 28-7-2014) MINISTERO DELL'INTERNO DECRETO 18 luglio 2014	5
<b>2. ORGANIZZAZIONE</b>	<b>15</b>
a. ulteriori specifiche competenze del personale e/o dell'azienda concorrente (certificazioni, abilitazioni, corsi, patentini ...), con particolare riferimento alle esigenze del servizio.	5
b. ulteriore dotazione di software specifici di ausilio alla gestione del servizio	5
c. proposte migliorative riguardanti le modalità esecutive del servizio, purchè non si traducano in una diversa ideazione dell'oggetto del contratto	5
<b>3. MONITORAGGIO QUOTIDIANO DEL SERVIZIO</b>	<b>15</b>
a. MONITORAGGIO IMMOBILI Riferito al controllo degli edifici in gestione alla S.I.TO Spa (presenze persone, manutenzione proprietà ....)	5
b. MONITORAGGIO AMBIENTALE Riferito al controllo dell'area interportuale (ad es. scarichi abusivi di rifiuti)	5
c. MONITORAGGIO STRADALE Riferito al controllo della viabilità interportuale (traffico e manutenzioni stradali)	5
<b>4. DOTAZIONE TECNICA</b>	<b>15</b>
a. DOTAZIONE AUTOMEZZI Descrizione delle vetture utilizzate per il servizio e disponibilità parco macchine alla luce del servizio inerente: Antincendio/Primo soccorso/ Primo intervento ripristino stradale.	5
b. DOTAZIONE TECNICA DEGLI ADDETTI Descrizione delle attrezzature di tipo tecnico fornite agli addetti in funzione dei temi quali: Servizio antincendio/ Primo soccorso/ Primo intervento ripristino stradale.	5
c. DOTAZIONE INFORMATICA/ELETTRONICA Descrizione delle attrezzature di tipo informatico/elettronico fornite agli addetti (ad esempio smartphone/fotocamera/videocamera/personal computer).	5

L'assegnazione dei punteggi verrà effettuata secondo quanto previsto dall'ALLEGATO P del DPR 207/2010 e mediante l'applicazione del METODO DEL CONFRONTO A COPPIE.

L'Offerta Tecnica dovrà essere congruente con quanto previsto dal Capitolato speciale d'Appalto.

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

## OFFERTA ECONOMICA

**All'offerta economica saranno attribuiti complessivamente massimo punti 30.**

In ordine al contenuto economico dell'offerta, si precisa che verrà considerato miglior ribasso offerto, quello di valore più alto.

L'attribuzione del punteggio dell'offerta economica avverrà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P = PM \times O/Om$$

Dove:

P = Punteggio da determinare;

PM = Punteggio massimo attribuibile;

Om = Ribasso migliore (maggior ribasso percentuale);

O = Ribasso preso in considerazione (ribasso percentuale).

Nel caso di attribuzione con punteggio a più cifre decimali, derivante dall'applicazione della formula di cui sopra, verranno computati i primi due decimali, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Qualora vi fosse discordanza tra gli importi offerti in cifre e quelli offerti in lettere, sarà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

### **20. PROCEDURA DI GARA, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**20.1.** Procedura Aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs n. 163/2006 e smi.

**20.2.** La gara sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e smi al concorrente che conseguirà il maggior punteggio, derivante dalla somma dei punti riportati in relazione ai seguenti parametri tecnici ed economici:

**20.3.** In caso di discordanza fra l'indicazione del ribasso in cifre e in lettere, sarà ritenuta valido quello in lettere.

**20.4.** Verranno considerate le due cifre decimali dopo la virgola andando a troncarsi alla seconda cifra decimale qualora l'Offerta Economica contenesse 3 o più cifre decimali.

**20.5.** Per il calcolo dell'anomalia si terrà conto dei ribassi troncati alla seconda cifra decimale.

**20.6.** In caso di parità di punteggio si aggiudicherà, tra i primi classificati, al concorrente che avrà offerto il maggior ribasso.

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio



**20.7.** In caso di parità di ribasso offerto, si procederà al sorteggio.

## **21. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

**21.1.** I punteggi indicati al precedente art. 19 saranno assegnati da una Commissione Giudicatrice debitamente nominata dalla Stazione Appaltante, in base alle prescrizioni dell'articolo 84 del Codice dei Contratti.

**21.2.** La Commissione Giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per l'apertura delle offerte presso la sede legale della Stazione Appaltante il giorno **9 giugno 2016, a partire dalle ore 9,30**; eventuali cambiamenti saranno comunicati con apposito avviso sul sito web della Stazione Appaltante. La Commissione provvederà a fissare le date delle successive riunioni, debitamente comunicate ai concorrenti con avviso sul sito societario fino al giorno antecedente la data programmata.

Alla fase di apertura dei plichi potrà assistere, per ciascuna ditta partecipante, il legale rappresentante ovvero un soggetto munito di specifica delega e/o procura a lui conferita dal legale rappresentante e di un documento di identità in corso di validità.

**21.3.** Nel giorno e all'ora indicati, previo accertamento della regolare e completa costituzione e composizione, la Commissione provvederà, nell'ordine:

*a)* ad acquisire tutti i plichi pervenuti alla Stazione Appaltante, recanti all'esterno la dicitura richiesta dal presente Disciplinare, accertandone l'integrità;

*b)* ad escludere i plichi pervenuti oltre il termine fissato e di quelli per i quali venga accertato il mancato rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 14 del presente Disciplinare; ai sensi dell'art. 55, comma 4, del Codice;

*c)* ad escludere dalla partecipazione i concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità dei plichi contenenti l'offerta economica, la documentazione amministrativa o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da fare ritenere secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; nonché in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.lgs 163/2006 e smi dal D.P.R. 207/2010 e smi e da altre disposizioni di legge vigenti, salvo che le irregolarità siano possibili oggetto di regolarizzazione con le modalità indicate all'articolo 38 comma 2 bis del d.lgs 163/2006.

*d)* a numerare progressivamente i plichi ammessi secondo l'ordine temporale di arrivo.

*e)* ad aprire i plichi ammessi all'esame secondo l'ordine di arrivo e a verificare che vi siano incluse le due buste di cui all'art. 14, comma 4, su ciascuna delle quali verrà riportata la numerazione progressiva di cui

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

alla precedente lettera d); in caso di mancato rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 14, comma 4, l'offerta verrà esclusa;

f) all'apertura delle sole buste indicate come "BUSTA A";

g) all'esame della documentazione nelle stesse contenute.

Ai sensi e con le modalità indicate all'articolo 38 comma 2 bis del D.lgs 163/2006 e smi. a richiedere ai partecipanti la gara la presentazione in caso di assenza, o l'integrazione, se incomplete, delle dichiarazioni e documentazioni dell'art. 15 punti A) B) C) D) E) F) G) H), che dovranno essere prodotti entro il termine di 10 giorni dalla comunicazione, fatto salvo il pagamento della sanzione pecuniaria, mediante l'incameramento parziale della cauzione appositamente costituita. In caso di mancata presentazione entro il termine suindicato, il concorrente verrà escluso dalla gara;

h) al sorteggio di un numero di offerenti pari al 10%, arrotondato all'unità superiore, fra le imprese risultate ammesse; i concorrenti sorteggiati dovranno obbligatoriamente, pena l'esclusione, confermare quanto già dichiarato nell'istanza di partecipazione e documentare, entro il termine di 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti, mediante la produzione di idonea documentazione.

i) si procederà nei confronti delle ditte sorteggiate ai sensi dell'art. 48 del D.lgs 163/2006 e smi ai controlli sul possesso dei requisiti richiesti nel presente disciplinare e dichiarati dai concorrenti relativi alla Capacità economica e finanziaria – Art. 41 del Codice – Capacità tecnica e professionale Art. 42 del Codice attraverso l'uso del sistema AVCPass presente sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con le modalità ivi indicate.

**Verrà altresì inviata richiesta, da parte della Stazione Appaltante a mezzo raccomandata AR o PEC alle ditte sorteggiate, al fine che le medesime trasmettano su supporto cartaceo alla Stazione Appaltante la documentazione a comprova del possesso dei requisiti suindicati.** La documentazione che le ditte sorteggiate dovranno fornire a comprova dei requisiti suindicati è la seguente:

- **Art. 41 del Codice dei Contratti comma 1 lett. c) – Capacità economica e finanziaria**
  - a) bilanci o le dichiarazione dei redditi validi ai sensi di legge in originale o copia conforme all'originale, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi relativi agli ultimi tre esercizi;
  - b) idonea documentazione valida ai sensi di legge, in originale o copia conforme all'originale sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi relativa agli ultimi tre esercizi;In caso di soggetti consorziati o raggruppati, costituiti o costituendi, i requisiti, dovranno essere posseduti nel rispetto di quanto stabilito al precedente art. 7 7.3.
- **Art. 42 del Codice dei Contratti comma 1 lett. a) – Requisiti di Capacità Tecnica e professionale**

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

- a) idonea documentazione valida ai sensi di legge che attesti l'esecuzione dei servizi (attestazioni/certificazioni rilasciate da enti pubblici o privati, o fatture) in originale o copia conforme all'originale, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi relativa agli ultimi tre anni;
- b) In caso di soggetti consorziati o raggruppati, costituiti o costituendi, i requisiti, dovranno essere posseduti nel rispetto di quanto stabilito al precedente art. 7.3.

**Qualora le imprese sorteggiate non dimostrino il possesso dei requisiti suindicati, la Stazione Appaltante procederà con l'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del D.Lgs 163/2006 e smi.**

- l)* alla comunicazione da parte della Commissione di Gara dell'esito del controllo sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 41 e 42 del D.Lgs 163/2006, delle imprese sorteggiate, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006;
- m)* all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata.
- n)* all'apertura delle buste indicate come "BUSTA B", contenenti le offerte economiche presentate dagli operatori economici non esclusi dalla gara;
- o)* alla formulazione della graduatoria provvisoria, con conseguente aggiudicazione provvisoria in favore del primo concorrente in graduatoria;
- p)* alla verifica dell'anomalia dell'offerta economica come indicato al successivo punto 22.;
- q)* all'aggiudicazione provvisoria;

**21.4.** Di tutte le operazioni eseguite dalla Commissione di Gara verrà redatto apposito verbale.

## **22. VERIFICHE – OFFERTE ANOMALE**

**22.1.** La verifica dell'anomalia delle offerte sarà svolta nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 86 e ss. del Codice degli Appalti.

## **G) AGGIUDICAZIONE**

### **23. DOCUMENTAZIONE**

**23.1.** Entro 10 giorni dalla conclusione della gara la Stazione Appaltante chiederà all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta e procederà ai relativi accertamenti ex artt. 38, 39, 41 e 42 del Codice dei Contratti **attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass. Verrà altresì richiesto all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria di produrre la documentazione su supporto cartaceo.**

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

La documentazione che le ditte dovranno fornire a comprova dei requisiti dichiarati in sede d'offerta è la seguente:

**Art. 39 – Requisiti di Idoneità Professionale**

a) Certificato o Visura della Camera di Commercio competente in corso di validità in originale o copia conforme all'originale, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi;

**Art. 41 – Capacità economica e finanziaria**

a) bilanci o le dichiarazione dei redditi, validi ai sensi di legge, in originale o copia conforme all'originale, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi, relativi agli ultimi tre esercizi;

b) idonea documentazione valida ai sensi di legge, in originale o copia conforme all'originale sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi relativa agli ultimi tre esercizi;

In caso di soggetti consorziati o raggruppati, costituiti o costituendi, i requisiti, dovranno essere posseduti nel rispetto di quanto stabilito al precedente art. 7 7.3.

**Art. 42 Requisiti di Capacità Tecnica e professionale**

a) idonea documentazione valida ai sensi di legge che attesti l'esecuzione dei servizi (attestazioni/certificazioni rilasciate da enti pubblici o privati, o fatture) in originale o copia conforme all'originale, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi relativa agli ultimi tre anni;

b) attestato di Idoneità Tecnica di addetto al Servizio Antincendio rilasciato dal comando dei Vigili del Fuoco per la gestione degli Incendi a rischio Elevato (D.M. 10 marzo 1998 – art. 6 e Legge dello Stato n. 609/1996 – art. 3) nonché gli Attestati di partecipazione al Corso di Primo Soccorso, in base alla vigente normativa in materia validi ai sensi di legge, in originale o copia conforme all'originale, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi;

In caso di soggetti consorziati o raggruppati, costituiti o costituendi, i requisiti, dovranno essere posseduti nel rispetto di quanto stabilito al precedente art. 7.3.

**Qualora l'impresa aggiudicataria e la seconda in graduatoria non dimostrino il possesso dei requisiti suindicati, la Stazione Appaltante procederà con l'esclusione dei concorrenti dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità competente per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del D. Lgs 163/2006 e smi.**

**23.2.** Successivamente, nel termine di 10 giorni, la Stazione Appaltante richiederà all'impresa aggiudicataria in via definitiva di trasmettere la seguente documentazione:

a) garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) pari al 10% dell'importo contrattuale (al netto dell'IVA). In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La fideiussione, che può essere bancaria o assicurativa in conformità a quanto previsto dall'art. 75 comma 3 del Codice, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione; essa è progressivamente svincolata come previsto dall'art. 113, comma 3 del Codice. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica il presente appalto al concorrente che segue nella graduatoria; l'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto del 50% qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 75, comma 7, del Codice e smi. Il testo della cauzione definitiva, qualora rilasciata in forma di fideiussione emessa dai soggetti di cui all'art. 75, comma 3, del Codice, dovrà essere conforme al modello di cui al D.M. 12/03/04, n. 123.

*b)* polizza assicurativa di responsabilità civile per danni cagionati dall'Impresa a terzi e al patrimonio interportuale nell'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto con un massimale minimo di Euro 2.000.000,00 (euro duemilioni/00), valida per tutta la durata del contratto. Resta in ogni caso ferma la esclusiva responsabilità dell'appaltatore per infortuni e danni, con totale esonero della Stazione Appaltante e dei suoi rappresentanti. La polizza dovrà essere valida fino alla scadenza del contratto e comunque fino a dichiarazione liberatoria della Stazione Appaltante che avverrà tempestivamente all'emissione del certificato di regolare esecuzione dei servizi;

*c)* documentazione idonea alla richiesta presso la competente Prefettura, ai sensi di quanto normato dal D. Lgs. n. 159/2011 e smi.

*d)* eventuale altra documentazione che, a giudizio della Stazione Appaltante, si dovesse rendere necessaria per la stipula del contratto.

**23.3.** Resta ferma, anche con riferimento alla documentazione indicata nel presente articolo (o eventualmente a quella analoga prevista nello Stato di appartenenza dell'offerente), l'applicabilità dell'art. 5.3 del presente Disciplinare.

**23.4.** Prima della stipula del contratto, la Ditta aggiudicataria dovrà presenziare ad apposita riunione di coordinamento in materia di sicurezza (articolo 26 D. Lgs. N. 81/2008 e smi). Dovrà altresì comunicare gli estremi del conto corrente bancario o postale per il pagamento dei corrispettivi dell'appalto, unitamente alle

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

generalità e codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, in base al normato dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e smi, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **24. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

**24.1.** Richiesta, nei termini previsti, la documentazione di cui all'articolo 23.1 e accertatane la validità e completezza, la Stazione Appaltante provvederà a effettuare l'aggiudicazione definitiva all'impresa aggiudicataria. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, si procederà alla sottoscrizione del relativo contratto a termini di legge. Con espresso riferimento al normato dell'articolo 11 – comma 9 del D. Lgs. N. 163/2006 e smi, l'aggiudicatario è tenuto alla sottoscrizione del contratto entro 120 giorni dall'aggiudicazione.

**24.2.** Fermi restando i casi stabiliti dal Codice e dal presente Disciplinare in cui non si potrà procedere all'aggiudicazione efficace per difetto degli elementi richiesti, con le ulteriori conseguenze previste dalla suddetta normativa, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, anche in caso di irregolare e/o incompleta produzione della documentazione o di mancata presentazione per la stipula del contratto, di revocare l'aggiudicazione per inadempimento, incamerare la cauzione prestata in sede di offerta ed eventualmente aggiudicare l'appalto al nuovo aggiudicatario rideterminato secondo i metodi previsti; salva ed impregiudicata ogni ulteriore pretesa risarcitoria.

**24.3.** La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, in caso di urgenza, di ordinare l'inizio delle prestazioni dopo l'aggiudicazione definitiva divenuta efficace, anche in pendenza del perfezionamento del contratto, e l'appaltatore è obbligato ad ottemperarvi con l'osservanza delle prescrizioni che verranno impartite.

**24.4.** La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione e/o di sospendere e/o reindire e/o non aggiudicare la gara ove nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

**24.5.** Ove nel corso dell'esecuzione dell'appalto, si addivenga alla risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario, la Stazione Appaltante potrà procedere a nuova aggiudicazione, previo progressivo interpello degli offerenti, come previsto dall'art. 140 del Codice.

**24.6.** L'affidamento del servizio sarà formalizzato con la sottoscrizione del relativo contratto in forma di scrittura privata.

**24.7.** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia antimafia.

### **H) DISPOSIZIONI FINALI**

#### **25. NORME APPLICABILI.**

**25.1.** Il presente appalto è disciplinato dal Decreto Lgs. N. 163/2006 e s.m.i., dal DPR n. 207/2010, da tutte le normative e regolamentazioni applicabili, dal Bando di gara, dal Disciplinare, dal Capitolato Speciale di

<b>Documento del</b>	<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	<b>Ufficio Tecnico</b>	<b>Responsabile Amministrativo</b>
<i>11 APRILE 2016</i>	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

appalto, dallo schema di contratto, dal DUVRI, nonché da tutti i documenti di gara in essi richiamati e/o ad essi allegati.

**25.2.** Tali documenti sono a disposizione dei concorrenti nei termini e secondo le modalità previste dall'art. 1.

**25.3.** Il presente disciplinare recepisce tutte le prescrizioni del D. Lgs. n. 81/2008 e smi e del D. Lgs. n. 106/2009 e smi, con particolare riferimento all'articolo 26.

**25.4.** Relativamente ai documenti e alle dichiarazioni presentate dai concorrenti ai fini della partecipazione o su richiesta dell'Ente Appaltante, si richiama l'attenzione sulla responsabilità penale del dichiarante (art. 76 DPR n. 445/2000), in caso di dichiarazioni mendaci, e sulle conseguenti azioni sanzionatorie, in caso di omissioni (art. 6 – c. 11 – D. Lgs. N. 163/2006 e smi).

**25.5.** Gli importi dichiarati da operatori di altri Stati Membri U.E., se espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro.

**25.6.** L'aggiudicatario dovrà impegnarsi a osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i vincoli contenuti nel vigente Codice Etico adottato dall'Ente Appaltante. La realizzazione da parte dell'Aggiudicatario e dei suoi collaboratori di comportamenti che determinino l'avvio di un procedimento giudiziario diretto all'accertamento della loro rilevanza ai sensi del D. Lgs. N. 231/2001 e smi, del quale la S.I.TO Spa sia venuta a conoscenza, legittima quest'ultima a recedere dal contratto per giusta causa. Ciò fatto salva l'ulteriore richiesta di risarcimento qualora da tali comportamenti derivino danni concreti alla Società.

## **26. TRATTAMENTO DEI DATI**

**26.1.** Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto lgs. n.196/2003 e smi), i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale stipula e gestione del contratto.

**26.2.** Il conferimento dei dati di cui al comma 1, compresi quelli giudiziari, ai sensi dell'art. 4, comma.1, lett. e) del Codice in materia di protezione dei dati personali (Dlgs.n.196/2003 e smi), ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamentari e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

**26.3.** Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all'art. 11, comma. 1. D.lgs. 196/2003 e smi.

**26.4.** I dati forniti potranno essere comunicati ad altre strutture interne alla Stazione Appaltante per le attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti.

**26.5.** Responsabile del trattamento dei dati è la S.I.TO S.p.a..

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio

**26.6.** In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 7, 8, 9 e 10, D.lgs. 196/2003 e smi.

## **27. ESCLUSIONE DI RIMBORSI E SPESE**

**27.1.** Le spese di partecipazione alla presente procedura sono e restano a totale carico dei concorrenti che, in nessun caso, potranno chiederne il rimborso alla Stazione Appaltante.

**27.2.** Mai, né nel caso in cui la procedura dovesse essere dichiarata deserta, né qualora la Stazione Appaltante dovesse decidere per qualsiasi motivo di sospendere e/o reindire e/o non aggiudicare la gara, né ove l'aggiudicazione provvisoria non dovesse essere approvata, né in alcun altro caso – i concorrenti potranno pretendere dalla Stazione Appaltante alcunché a titolo di indennizzo, risarcimento, rimborso spese o qualunque altro titolo.

**27.3.** Le spese contrattuali e di pubblicazione sono a carico dell'aggiudicatario.

## **28. FORO COMPETENTE**

**28.1.** Per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione ed interpretazione dello stipulando contratto d'appalto resta esclusivamente competente il Foro di Torino.

## **29. ACCESSO AGLI ATTI**

La S.I.TO Spa consentirà l'accesso nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

## **30. VARIE**

**30.1.** La S.I.TO S.p.a. si è dotata di Codice Etico, in conformità alle prescrizioni di cui al Decreto Legge n. 231/2001 e smi.

**30.2.** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta (economica e tecnica) valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 86 – c. 3 del Codice, con riserva di non aggiudicare. La S.I.TO Spa, a propria insindacabile valutazione, si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile. La SITO Spa si riserva altresì di prorogare o interrompere la presente procedura in qualsiasi fase. L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

**30.3.** In caso di parità di punteggio si aggiudicherà, tra i primi classificati, al concorrente che avrà offerto il maggior ribasso. In caso di parità di ribasso offerto, si procederà al sorteggio.

**30.4.** L'aggiudicazione del servizio soggiace alle previsioni del D. Lgs. N. 159/2011 e smi.

**30.5.** L'Offerta non è assolutamente né impegnativa né vincolante per la S.I.TO Spa.

<b>Documento del</b>	<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	<b>Ufficio Tecnico</b>	<b>Responsabile Amministrativo</b>
<i>11 APRILE 2016</i>	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio



**30.6.** La S.I.TO si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti della presente procedura e/o di non procedere alla stipulazione del contratto, con atto motivato, senza che ciò comporti in capo ai concorrenti e/o all'aggiudicatario il diritto a indennizzo o risarcimento.

**30.7.** La presente procedura è soggetta a tutti gli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto (art. 3), consapevole delle sanzioni previste dalla stessa legge (art. 6) e di accettare, sin d'ora che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale causa di risoluzione del contratto ai sensi del comma 9-bis del medesimo articolo 3.

**30.8.** In analogia a quanto normato dall'art. 140 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i., la SITO Spa si riserva di interpellare progressivamente i soggetti partecipanti alla procedura, risultanti dalla pertinente graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

**30.9.** La S.I.TO si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni presentate, nel rispetto e nei limiti di cui all'art. 46 del Codice dei Contratti.

**30.10.** Le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani, secondo le modalità dell'art. 66 – c. 7 del Codice degli appalti, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate dalla Stazione Appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

**30.11.** L'Organismo Responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale Piemonte, corrente in Torino – Italia - Corso Stati Uniti, 45. E' esclusa la competenza arbitrale.

**30.12.** Fino all'aggiudicazione è onere degli operatori prendere visione di **eventuali comunicazioni di interesse generale** afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito web della Stazione Appaltante; nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni ivi pubblicate.

**30.13.** In caso di raggruppamento temporanei e di consorzi, anche se non costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Orbassano, 11 aprile 2016

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Davide Giaquinta**

Documento del	Responsabile Unico del Procedimento	Ufficio Tecnico	Responsabile Amministrativo
11 APRILE 2016	Ing. Davide Giaquinta	Geom. Luca Sobrero	Dr.ssa Elisabetta Bosio